




1

업데이트 방법(전용단말기)

○ UT-99L 전용단말기(업데이트 진행방법)

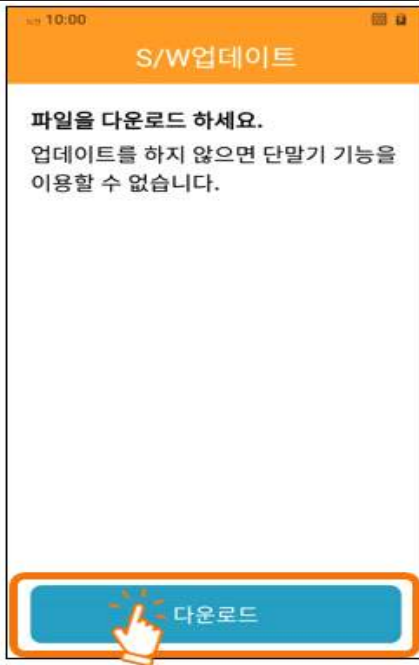


 <p>볼륨 버튼 전원 버튼</p>		
<p>① 전원 끄기</p> <p>단말기 우측 [전원버튼]으로 사용중인 앱을 종료시켜 줍니다.</p>	<p>② 전원 켜기</p> <p>전원을 끈 다음 다시 켜줍니다.</p>	<p>③ 등록 확인(자동)</p> <p>등록정보를 확인합니다. ※15~20초 정도 소요</p>
		
<p>④ SW 업데이트 알림</p> <p>[다운로드] 버튼을 터치하면 다운로드가 시작됩니다.</p>	<p>⑤ SW 업데이트 진행 중</p> <p>서버 상황에 따라 2~5분 소요될 수 있습니다.</p>	<p>⑥ 업데이트 설치</p> <p>[설치] 버튼을 터치합니다.</p>

		
<p>⑦ 업데이트 설치 알림</p> <p>[업데이트] 버튼을 터치하면 앱이 설치됩니다.</p>	<p>⑧ 설치 권한 허용</p> <p>알 수 없는 앱 설치 안내문이 나오면 [허용]을 클릭합니다.</p>	<p>⑨ 설치 동의 설정</p> <p>설치 동의 화면에서 [설정] 클릭 ※ 단말기 보안 강화로 동의 여부 중복 체크</p>

		
<p>⑩ 업데이트 설치 완료</p> <p>앱 설치가 완료되었습니다. [열기] 버튼을 터치하면 초기화면으로 이동합니다.</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>


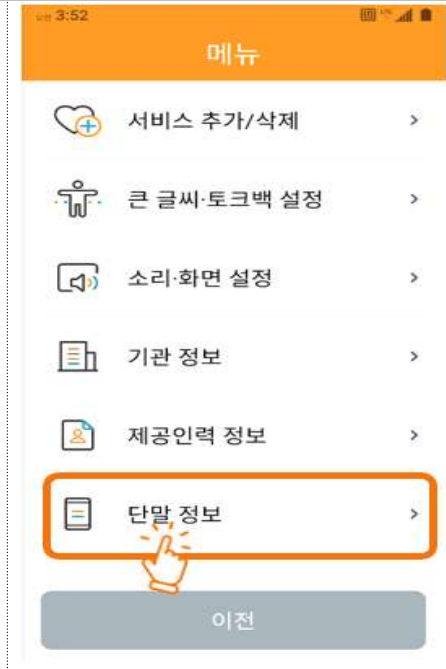

○ UT-77L, UT-55L 전용단말기(업데이트 진행방법)



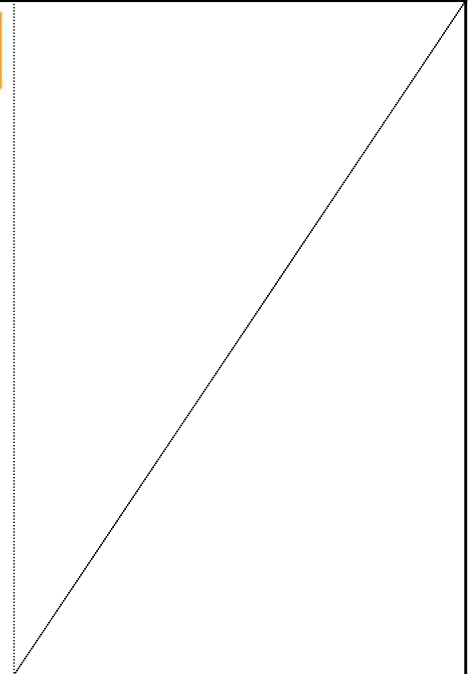
 <p>볼륨 버튼</p> <p>전원 버튼</p>		
<p>① 전원 끄기</p> <p>단말기 우측 [전원버튼]으로 사용중인 앱을 종료시켜 줍니다.</p>	<p>② 전원 켜기</p> <p>전원을 끈 다음 다시 켜줍니다.</p>	<p>③ 등록 확인(자동)</p> <p>등록정보를 확인합니다. ※15~20초 정도 소요</p>

		
<p>④ SW 업데이트 알림</p> <p>[다운로드] 버튼을 터치하면 다운로드가 시작됩니다.</p>	<p>⑤ SW 업데이트 진행 중</p> <p>서버 상황에 따라 2~5분 소요될 수 있습니다.</p>	<p>⑥ 업데이트 설치</p> <p>다운로드 완료 후 업데이트 [설치] 버튼을 선택합니다.</p>

※ S/W 업데이트 파일 다운로드에 실패하면 재시도를 요청합니다.

○ 업데이트 적용(결제버전) 확인

		
<p>① 메인화면</p>	<p>② 단말정보 진입</p>	<p>③ 결제버전 확인</p>
<p>설치 후 [메뉴] 버튼을 선택합니다.</p>	<p>[단말 정보] 버튼을 선택합니다.</p>	<p>UT-99L 결제버전 '1004' 이면 정상 설치입니다.</p>

		
<p>④ 결제버전 확인</p>	<p>⑤ 결제버전 확인</p>	<p>-</p>
<p>UT-77L 결제버전 '1014' 이면 정상 설치입니다.</p>	<p>UT-55L 결제버전 '1021' 이면 정상 설치입니다.</p>	<p>-</p>

2

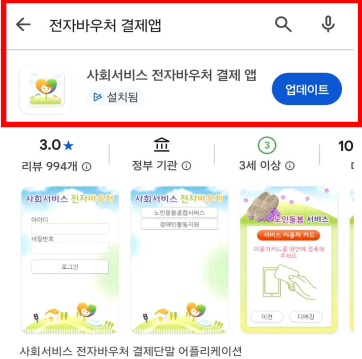
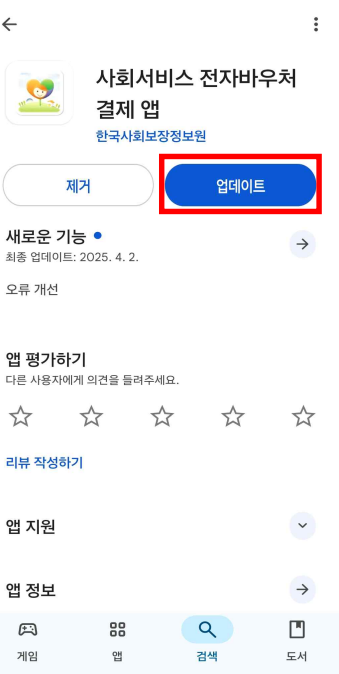
업데이트 방법(스마트폰)

		
<p>1. WiFi가 켜져 있는 상태로 결제앱 접속 시 위와 같은 안내 화면 보여짐</p> <p>2. WiFi 끄러 가기 선택</p>	<p>3. 사용 중(①)로 되어있는 경우, 사용 안 함(②) 설정</p> <p>4. 설정 종료 후, 결제앱 재접속</p>	<p>5. 업데이트가 필요한 경우, 알림창 출력 (업데이트 진행 시 전자바우처시스템 내 사전 공지)</p>


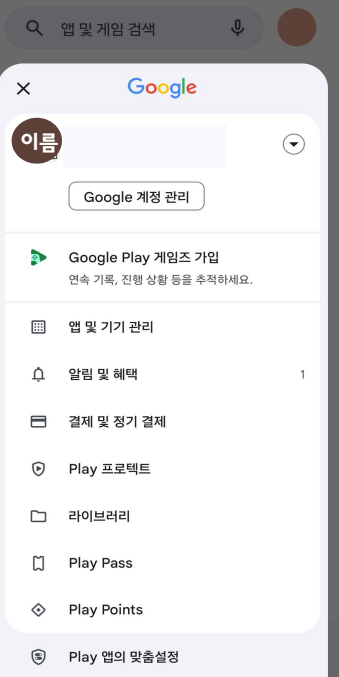
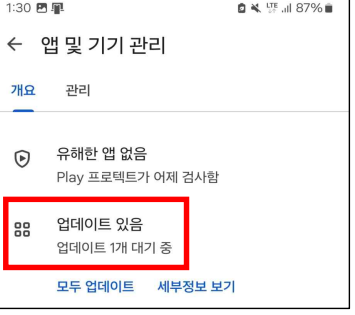
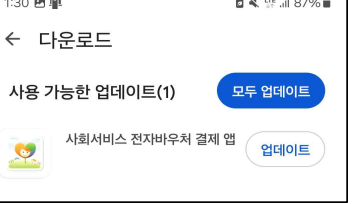
○ 자동 업데이트

		
<p>1. 업데이트 진행 안내 알림창 출력 시 확인 선택</p>	<p>2. 업데이트 선택</p>	<p>3. 세가지 권한 허용 선택</p>

○ 수동(직접) 업데이트 방법①

		
<p>1. 플레이스토어/원스토어 접속 2. "전자바우처 결제앱" 검색</p>	<p>3. 업데이트 선택</p>	<p>-</p>

○ 수동(직접) 업데이트 방법②

		  <p>※ 모두 업데이트 실행 시 결제앱 외의 앱도 전체 업데이트 실행</p>
<p>1. 플레이스토어 접속 2. 우측 상단의 이름이 적힌 아이콘 클릭</p>	<p>3. 앱 및 기기 관리 선택</p>	<p>4. 업데이트 있음 선택 5. 업데이트 선택</p>

※ 원스토어(ONE store) 앱에서도 설치 가능합니다.



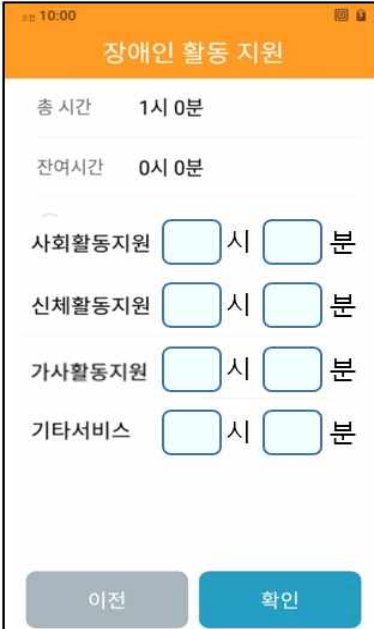
※ 업그레이드 실패 시, 재시도 또는 결제앱 삭제 후 재설치

○ 업데이트 적용(버전정보) 확인

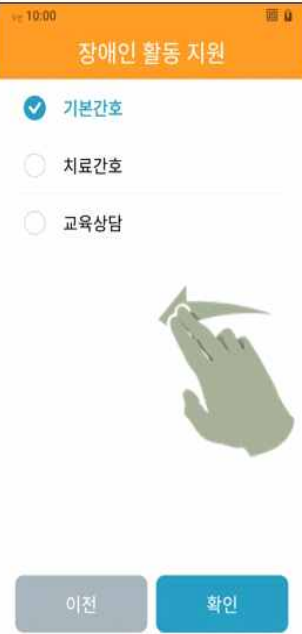

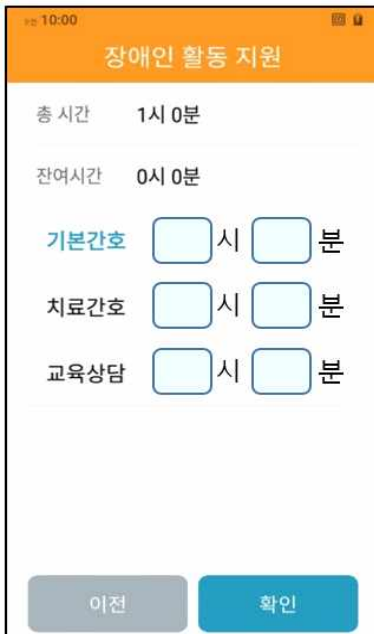
 <p>● 원활 ○ 지연 ○ 불량</p> <h3>사회서비스 전자바우처</h3> <p>아이디</p> <p>스마트폰 번호</p> <p>비밀번호</p> <p>로그인</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 자동로그인</p> <p>다른 방법으로 로그인</p> <p>카드인식 테스트</p>	 <h3>사회서비스 전자바우처</h3> <p>제공기관명</p> <p>환경설정</p>	 <h3>사회서비스 전자바우처</h3> <p>서비스 추가/삭제</p> <p>시도추가지원</p> <p>단말정보</p> <p>패스워드 변경</p> <p>연습모드</p> <p>자동로그인 해제</p> <p>이전</p>
1. 결제앱 로그인	2. 환경설정 선택	3. 단말정보 선택
 <h3>사회서비스 전자바우처</h3> <p>단말정보</p> <p>모델이름:</p> <p>단말번호:</p> <p>버전정보: 1042</p> <p>SW버전:</p> <p>이전</p>		
4. 버전정보 확인 → [1042]가 보이면 정상 설치		

3 주요기능개선 화면 (전용단말기)

○ 장애인활동지원사업(활동보조, 활동보조2인이상 정상·소급결제절차)

		
변경 전(현재화면)	변경 후	
‘서비스종류별선택’ 및 ‘제공시간’ 입력 단계 반복	한 화면 내 서비스종류별 제공시간 입력	

○ 장애인활동지원사업(방문간호 정상·소급결제절차)

		
변경 전(현재화면)	변경 후	
‘서비스종류별선택’ 및 ‘제공시간’ 입력 단계 반복	한 화면 내 서비스종류별 제공시간 입력	

○ 장애인활동지원사업(방문목욕 정상·소급결제절차)

	
<p>변경 전(현재화면)</p> <p>서비스종류 선택 후 제공시간 확인 가능 ※ 차량내입욕 및 가정내입욕 중 택1 만 가능</p>	<p>변경 후</p> <p>한 화면 내 서비스종류별 제공시간 입력 ※ 차량내입욕 및 가정내입욕 중 택1 만 가능</p>

○ 장애인활동지원사업, 가사간병방문지원사업(소급결제절차)

	
<p>변경 전(현재화면)</p> <p>서비스 제공시간 입력 시 시작날짜, 시작시간, 종료시간 입력</p>	<p>변경 후</p> <p>서비스 제공시간 입력 시 시작날짜, 시작시간, 종료날짜(추가), 종료시간 입력</p>

4

주요기능개선 화면 (스마트폰결제앱)

○ 장애인활동지원사업(활동보조, 활동보조2인이상 정상·소급결제절차)

변경 전(현재화면)	변경 후

○ 장애인활동지원사업(방문목욕 정상·소급결제절차)

변경 전(현재화면)	변경 후

○ 장애인활동지원사업(방문목욕 정상·소급결제절차)

변경 전(현재화면)	변경 후
<div data-bbox="272 286 662 936">  <p>기본간호 <input type="text" value="0"/> 시 <input type="text" value="0"/> 분</p> <p>치료간호 <input type="text" value="0"/> 시 <input type="text" value="0"/> 분</p> <p>교육상담 <input type="text" value="0"/> 시 <input type="text" value="0"/> 분</p> <p>총 시간 2시간 0분</p> <p>잔여시간 2시간 0분</p> <p><input type="button" value="이전"/> <input type="button" value="확인"/></p> </div>	<div data-bbox="952 286 1342 936">  <p>총 시간 0시간 1분</p> <p>잔여시간 0시간 1분</p> <p>기본간호 <input type="text" value="0"/> 시 <input type="text" value="0"/> 분</p> <p>치료간호 <input type="text" value="0"/> 시 <input type="text" value="0"/> 분</p> <p>교육상담 <input type="text" value="0"/> 시 <input type="text" value="0"/> 분</p> <p><input type="button" value="이전"/> <input type="button" value="확인"/></p> </div>

○ 장애인활동지원 시도 **추가지원 설정 후** 진입 순서 변경 ***추가지원이 아닌 경우 해당 없음**

변경 전		
 <p>장애인 활동 지원</p> <p>기관명 : 성남주간보호센터-발달</p> <p>카드결제</p> <p>이전</p>	 <p>장애인 활동 지원</p> <p>서비스 이용자 카드</p> <p>서비스 이용자 카드를 접촉해주세요.</p> <p>이전</p>	 <p>장애인 활동 지원</p> <p>보건복지부 지원</p> <p>시도추가지원</p> <p>시군구추가지원</p> <p>이전</p>
<p>* 추가지원인 경우</p> <p>1. 결제 수단 선택</p>	<p>2. 카드 태깅</p>	<p>3. 추가지원 유형 선택</p>

변경 후		
 <p>장애인 활동 지원</p> <p>보건복지부 지원</p> <p>시도추가지원</p> <p>시군구추가지원</p> <p>이전</p>	 <p>장애인 활동 지원</p> <p>기관명 : 성남주간보호센터-발달</p> <p>카드결제</p> <p>이전</p>	 <p>장애인 활동 지원</p> <p>서비스 이용자 카드</p> <p>서비스 이용자 카드를 접촉해주세요.</p> <p>이전</p>
<p>* 추가지원인 경우</p> <p>1. 추가지원 유형 선택</p>	<p>2. 결제 수단 선택</p>	<p>3. 카드 태깅</p>

5

주요기능개선 화면 (공통_전용단말기, 스마트폰)

○ 발달재활, 언어발달, 부모상담 소급결제 기능개발

<p>기관명 성남주간보호센터-발달</p> <p>이용자 김명연5</p> <p>서비스코드 070101</p> <p>잔액</p> <p>897,894원</p> <p>서비스결제 거래취소</p> <p>취소</p>	<p><input type="radio"/> 정상결제</p> <p><input type="radio"/> 소급결제</p> <p>이전 확인</p>	<p>사회서비스 전자바우처</p> <p>소급결제 주의 사항</p> <p>> 소급결제가 빈번할 경우 부정수급 점검 우선 대상이 되며, 부정 적발 시 환수 조치 및 행정처분을 받을 수 있습니다.</p> <p>> 소급결제 대상 (1) 결제 단말기 분실,고장 (2) 바우처 카드 분실,훼손,발급지연 (3) 바우처 카드 단순 미소지(서비스 당일까지만 소급결제 가능하며 이후 소급 결제 불가) (4) 신규 제공인력의 결제 단말기 신청</p> <p>이전 다음</p>
<p>① 서비스메인</p> <p>서비스결제 버튼을 선택하면 소급결제과정 시작</p>	<p>② 결제방식선택</p> <p>결제방식[소급결제]을 선택하면 결제 시작</p>	<p>③ 소급결제 주의사항</p> <p>소급결제 주의사항 확인</p>

<p>소급결제</p> <p>실제 서비스 제공일자</p> <p>제공날짜 1 월 5 일</p> <p>1 2 3 4 5 6 7 8 9 0</p> <p>다음</p> <p>이전 확인</p>	<p>결제 금액을 입력해 주세요.</p> <p>15000</p> <p>1 2 3 4 5 6 7 8 9 0</p> <p>다음</p> <p>이전 확인</p>	<p>소급결제사유</p> <p><input type="radio"/> 통신음역지역</p> <p><input checked="" type="radio"/> 단말기 분실, 고장 등</p> <p><input type="radio"/> 카드 분실, 훼손 등</p> <p><input type="radio"/> 제공인력 단말기 조작 미숙 등</p> <p><input type="radio"/> 대상자 카드 미소지 등</p> <p><input type="radio"/> 서버 접속 실패(0104 오류 등)</p> <p><input type="radio"/> 이용자 또는 제공인력 카드 발급 전</p> <p><input type="radio"/> 단말기업그레이드 등</p> <p>이전 확인</p>
<p>④ 결제일자 입력</p> <p>결제일자 입력하고 [확인] 버튼을 선택</p>	<p>⑤ 결제금액 입력</p> <p>결제금액 입력하고 [확인] 버튼을 선택</p>	<p>⑥ 소급결제사유</p> <p>소급결제 사유를 선택하고 [확인] 버튼을 선택</p>

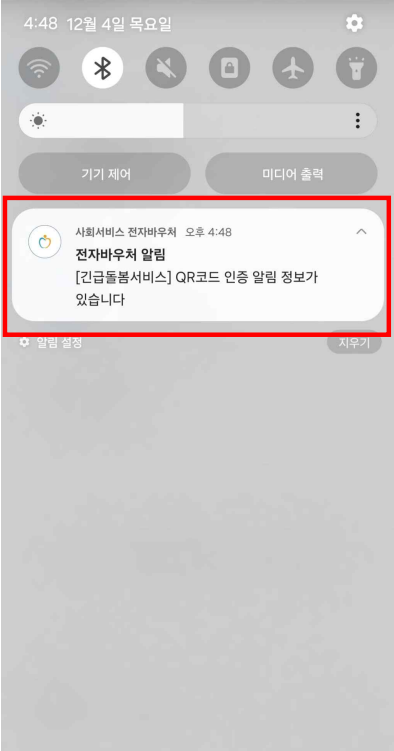


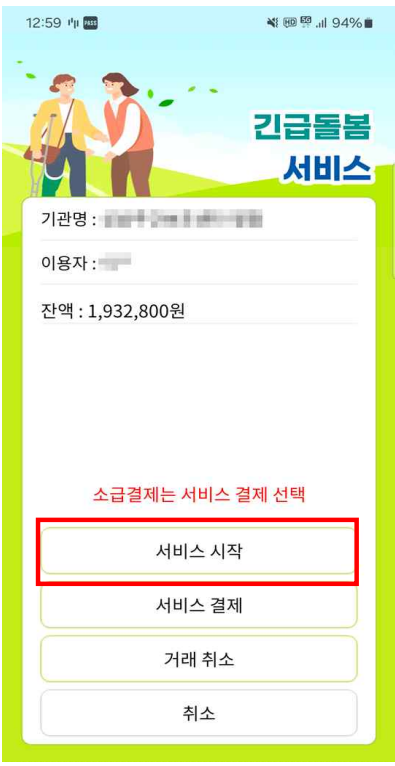
<div> <div>기관명</div> <div>성남주간보호센터·발달</div> </div> <div> <div>이용자</div> <div>김명연5</div> </div> <div> <div>승인번호</div> <div>500000052029</div> </div> <div> <div>서비스일자</div> <div>7월 29일</div> </div> <div> <div>결제금액</div> <div>15,000원</div> </div> <div> <div>잔액</div> <div>882,894원</div> </div> <div> <div>서비스 결제가 완료되었습니다.</div> <div>확인</div> </div>		
⑦ 서비스결제완료	-	-
서비스 결제 완료. 내용 확인 후 [확인] 버튼을 선택하면 초기 화면으로 이동	-	-

6

[참고] QR결제 진행 절차

	
1. 해당 사업을 선택한다.	2. 결제유형 중 'QR결제'를 선택한다.
	
3. QR결제 선택 시 이용자 포털앱 에 Push 알림 을 보내기 위한 스마트폰 번호 입력 화면이 나타난다. 스마트폰 번호 입력 후 확인을 선택한다.	4. Push 알림 전송 메시지가 나타나고, 확인 선택 후 QR코드 스캔 화면으로 이동한다.



	
<p>5. QR코드 스캔 화면이 나타나면 이용자 포털앱의 QR코드를 스캔한다. ※ (전용단말기의 경우 UT-99L만 QR결제 가능)</p>	-
	
<p>※ 위 (4)번에서 전송에 실패하면 재전송한다. * 오류코드 2003 : 대상자가 앱 설치를 안 했거나 가입 후 로그인을 한 번도 안 한 경우</p>	<p>※ 위 (4)번에서 전송에 실패하면 재전송한다. * 오류코드 2005 : 대상자가 아닌 경우, 포털(앱) 회원이 아닌 경우, 핸드폰 번호를 잘못 입력한 경우</p>

	
<p>※ (이용자 포털앱) 위 ④번에서 Push 알림이 전송되면, 이용자 포털앱에 Push 알림 메시지가 수신되며, 선택하면 포털앱에서 QR코드가 생성된다.</p>	<p>※ (이용자 포털앱) 이용자 포털앱에서 생성된 QR코드 화면은 위와 같다.</p>
	
<p>6. (전용단말기만 해당) 제공인력 결제 ID 입력화면에서 ID 입력 후 확인 버튼을 선택한다. ※ 가사간병방문사업의 경우 제공인력카드로 진입</p>	<p>7. 바우처가 조회된다. (사업별로 보여지는 화면은 다를 수 있으며, 이후 절차는 카드결제 절차와 동일)</p>

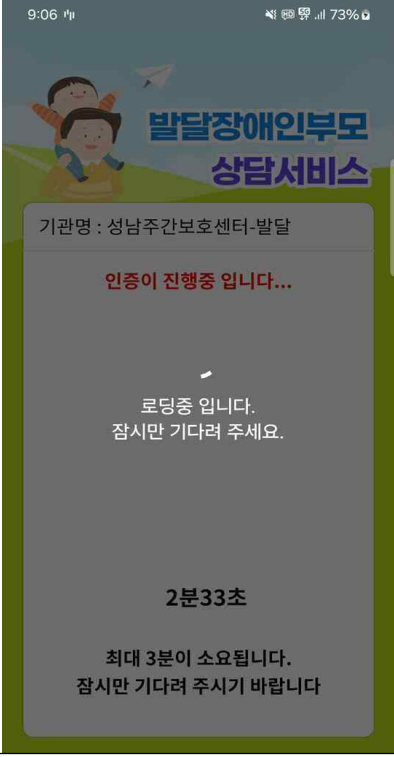
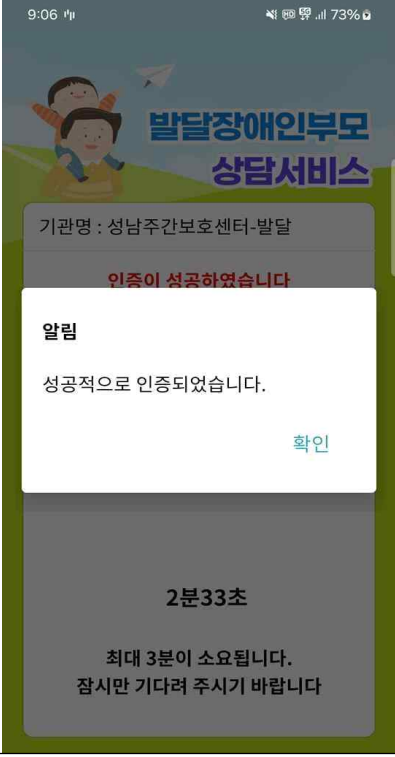
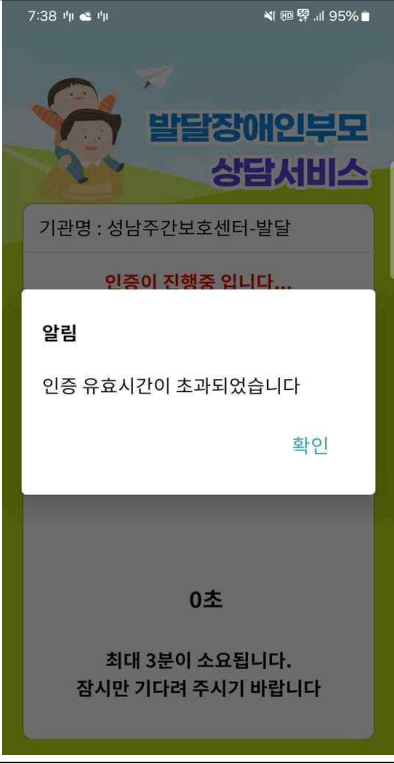
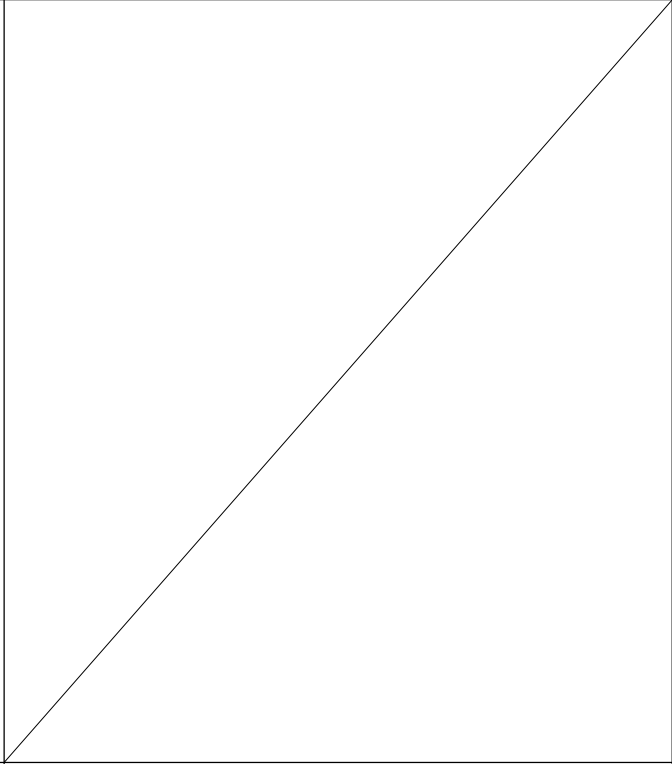
7 [참고] 생체인증 결제 진행 절차

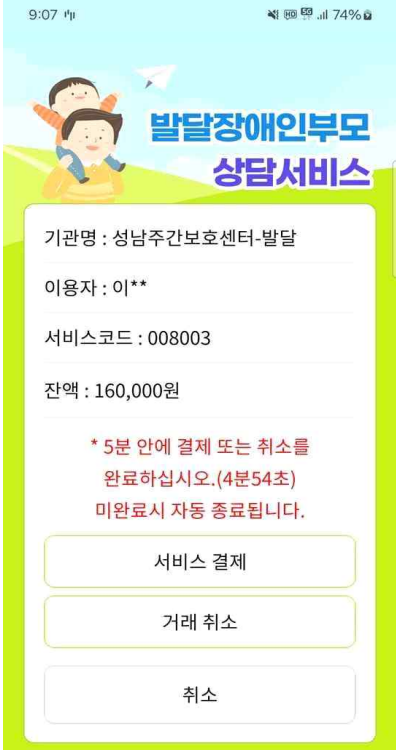
○ 정상결제 절차

	
<p>1. 해당 사업을 선택한다.</p>	<p>2. 결제 유형 중 '생체인증결제'를 선택한다.</p>
	
<p>3. 이용자 포털앱에 인증요청(Push 알림)을 보내기 위한 스마트폰 번호 입력 화면이 나타난다. 스마트폰 번호 입력 후 확인을 선택한다.</p>	<p>4. Push 알림이 전송된다. 확인을 선택한다.</p>

	
<p>※ 위 (4)번에서 전송에 실패하면 재전송한다.</p> <p>* 오류코드 2003 : 대상자가 앱 설치를 안 했거나 가입 후 로그인을 한 번도 안 한 경우</p>	<p>※ 위 (4)번에서 전송에 실패하면 재전송한다.</p> <p>* 오류코드 2005 : 대상자가 아닌 경우, 포탈(앱) 회원이 아닌 경우, 핸드폰 번호를 잘못 입력한 경우</p>



	
<p>5. (이용자 포털앱) 인증요청 Push 메시지가 수신되면, 선택한다.</p> <p>* 메시지 우측 상단의 ^를 선택하면 메시지가 펼쳐지며 내역을 확인할 수 있다.</p>	<p>6. (이용자 포털앱) 결제할 카드를 선택한다.</p>
	
<p>7-1. (이용자 포털앱) 손가락을 터치하여 생체인증을 진행한다.</p> <p>- 스마트폰에 지문과 얼굴이 모두 등록되어 있으면 위와 같이 선택 화면이 나타난다.</p>	<p>7-2. (이용자 포털앱) 스마트폰에 지문, 얼굴 중 1개만 등록되어 있으면 위와 같이 등록된 인증에 해당하는 화면으로 나타난다. (지문 또는 안면)</p>

	
<p>8. 제공자 앱에서 Push 알림 전송 후 위 화면과 같이 대기 화면이 나타난다.</p>	<p>9. 이용자 앱에서 생체인증이 완료되면 성공 메시지가 나타난다.</p>
	
<p>※ 3분 동안 인증이 되지 않을 경우, 인증 유효시간 초과 메시지가 나타난다. 이 경우, 스마트폰 번호를 다시 입력하여 알림 재전송이 필요 (③번 단계 재진행)</p>	<p>-</p>

	
<p>10. (전용단말기만 해당) 제공인력 결제 ID 입력화면에서 ID 입력 후 확인 버튼을 선택한다.</p>	<p>11. 바우처가 조회된다. (사업별로 보여지는 화면은 다를 수 있으며, 이후 절차는 카드결제 절차와 동일)</p>
	
<p>12. 결제가 완료되면 Push 알림이 전송된다.</p>	<p>13. (이용자 포털앱) 결제 완료 Push 알림 메시지를 확인한다. * 메시지 우측 상단의 ^를 선택하면 메시지가 펼쳐지며 내역을 확인할 수 있다.</p>

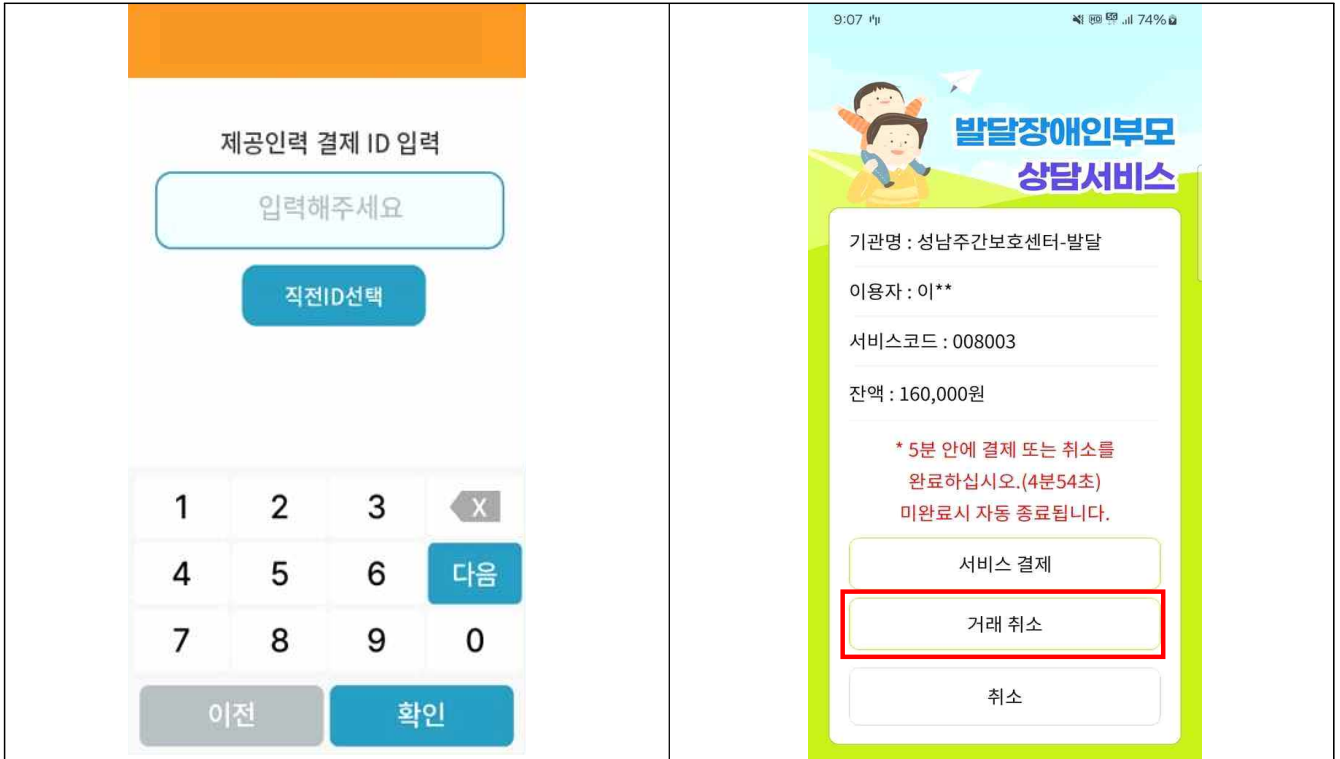
○ 거래취소 절차

	
<p>1. 해당사업을 선택한다.</p>	<p>2. 결제 유형 중 '생체인증결제'를 선택한다.</p>
	
<p>3. 이용자 포털앱에 인증요청(Push 알림)을 보내기 위한 스마트폰 번호 입력 화면이 나타난다. 스마트폰 번호 입력 후 확인을 선택한다.</p>	<p>4. Push 알림이 전송된다. 확인을 선택한다.</p>

	
<p>※ 위 (4)번에서 전송에 실패하면 재전송한다.</p> <p>* 오류코드 2003 : 대상자가 앱 설치를 안 했거나 가입 후 로그인을 한 번도 안 한 경우</p>	<p>※ 위 (4)번에서 전송에 실패하면 재전송한다.</p> <p>* 오류코드 2005 : 대상자가 아닌 경우, 포탈(앱) 회원이 아닌 경우, 핸드폰 번호를 잘못 입력한 경우</p>

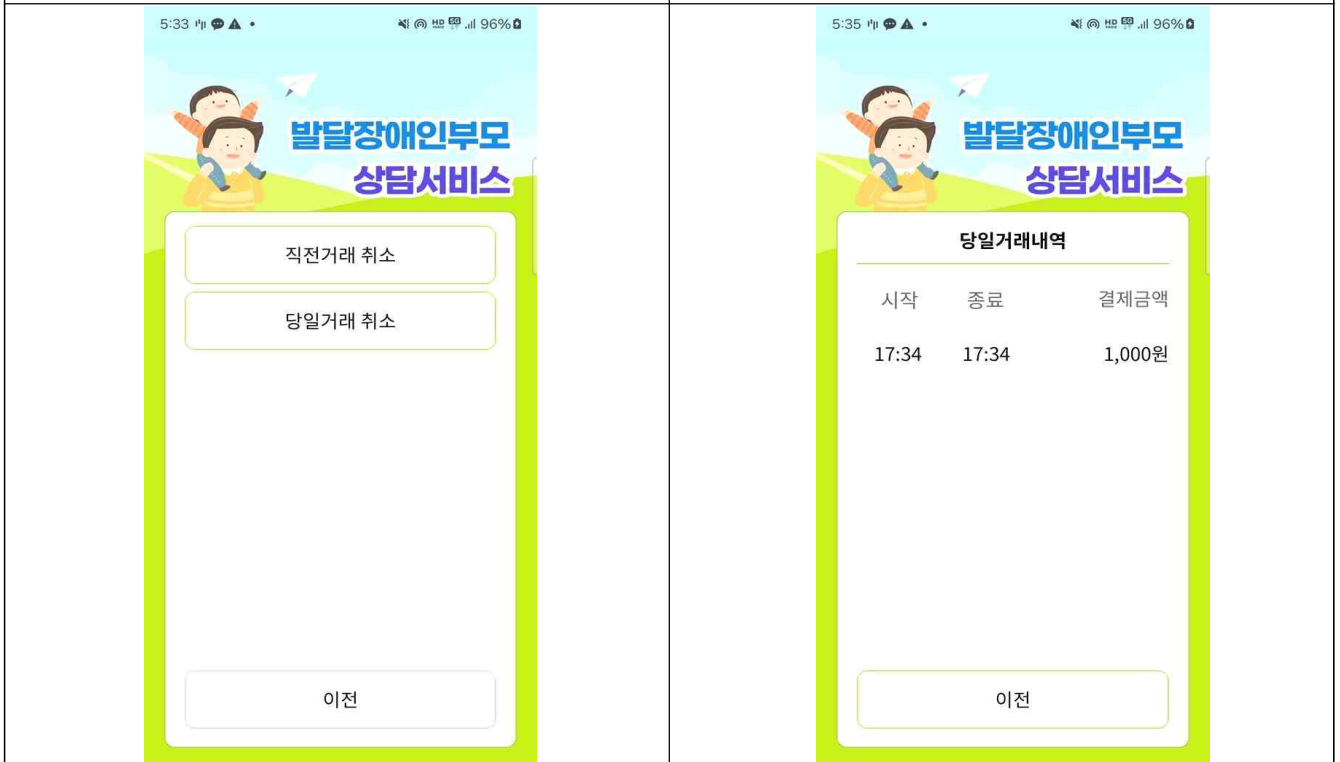
	
<p>5. (이용자 포털앱) 인증요청 Push 메시지가 수신되면, 선택한다.</p> <p>* 메시지 우측 상단의 ^를 선택하면 메시지가 펼쳐지며 내역을 확인할 수 있다.</p>	<p>6. (이용자 포털앱) 결제할 카드를 선택한다.</p>
	
<p>7-1. (이용자 포털앱) 손가락을 터치하여 생체인증을 진행한다.</p> <p>- 스마트폰에 지문과 얼굴이 모두 등록되어 있으면 위와 같이 선택 화면이 나타난다.</p>	<p>7-2. (이용자 포털앱) 스마트폰에 지문, 얼굴 중 1개만 등록되어 있으면 위와 같이 등록된 인증에 해당하는 화면으로 나타난다. (지문 또는 안면)</p>

	
<p>8. 제공자 앱에서 Push 알림 전송 후 위 화면과 같이 대기 화면이 나타난다.</p>	<p>9. 이용자 앱에서 생체인증이 완료되면 성공 메시지가 나타난다.</p>
	
<p>※ 3분 동안 인증이 되지 않을 경우, 인증 유효시간 초과 메시지가 나타난다. 이 경우, 스마트폰 번호를 다시 입력하여 알림 재전송이 필요 (③번 단계 재진행)</p>	<p>-</p>



10. 서비스 결제 시 제공인력 결제 ID를 입력한다.
* 위 화면은 전용단말기의 경우만 해당함

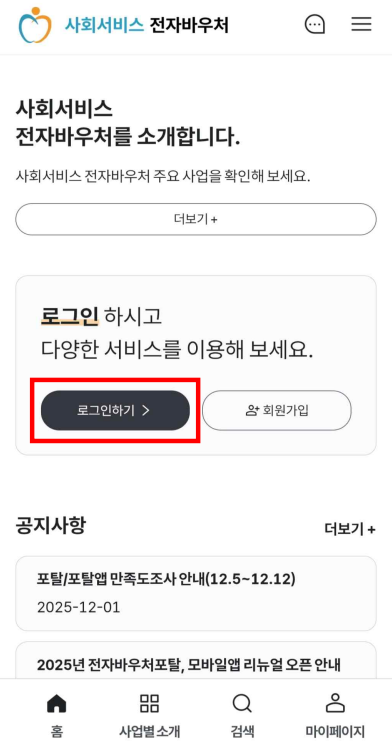
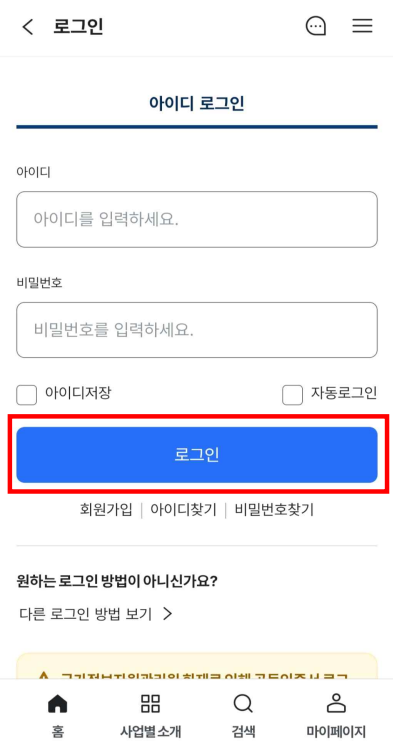
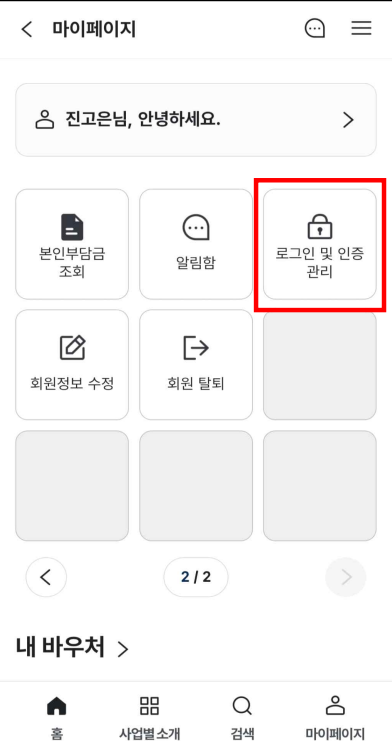
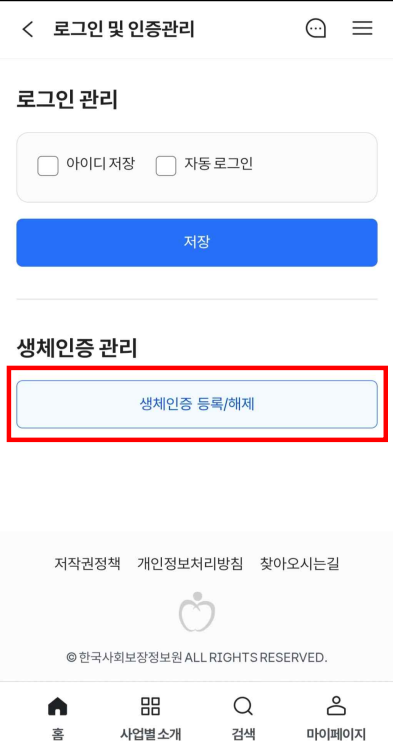
11. 거래취소 버튼을 선택한다.



12. 취소 유형을 선택한다. 여기서는 당일거래 취소를 선택한다.
* 직전거래 취소로 취소도 가능

13. 당일거래내역이 나타나면 취소할 거래 건을 선택한다.
(사업별로 보여지는 화면은 다를 수 있으며, 이후 절차는 카드결제 절차와 동일)

	
<p>14. 취소 메시지가 나타나면 확인 버튼을 선택한다.</p>	<p>15. 취소할 결제 건 확인 후 확인 버튼을 선택한다. (사업별로 보여지는 내용은 다를 수 있음)</p>
	
<p>16. 결제 취소가 완료되면 Push 알림이 전송된다.</p>	<p>17. (이용자 포털앱) 결제 취소 Push 알림 메시지를 확인한다. * 메시지 우측 상단의 ^를 선택하면 메시지가 펼쳐지며 내역을 확인할 수 있다.</p>

 <p>사회서비스 전자바우처</p> <p>사회서비스 전자바우처를 소개합니다.</p> <p>사회서비스 전자바우처 주요 사업을 확인해 보세요.</p> <p>더보기 +</p> <p>로그인 하시고 다양한 서비스를 이용해 보세요.</p> <p>로그인하기 > 회원가입</p> <p>공지사항 더보기 +</p> <p>포탈/포탈앱 만족도조사 안내(12.5~12.12) 2025-12-01</p> <p>2025년 전자바우처포탈, 모바일앱 리뉴얼 오픈 안내</p> <p>홈 사업별소개 검색 마이페이지</p>	 <p>< 로그인 더보기</p> <p>아이디 로그인</p> <p>아이디 아이디를 입력하세요.</p> <p>비밀번호 비밀번호를 입력하세요.</p> <p><input type="checkbox"/> 아이디저장 <input type="checkbox"/> 자동로그인</p> <p>로그인</p> <p>회원가입 아이디찾기 비밀번호찾기</p> <p>원하는 로그인 방법이 아니신가요? 다른 로그인 방법 보기 ></p> <p>홈 사업별소개 검색 마이페이지</p>
<p>1. 구글 플레이 스토어 또는 앱스토어 접속 2. “사회서비스 전자바우처” 검색 후 설치 3. 앱 접속 (이용자 앱)</p>	<p>4. 로그인 진행 ※ 계정이 없는 경우 회원가입 진행 필요</p>
 <p>< 마이페이지 더보기</p> <p>진고은님, 안녕하세요. ></p> <p>본인부담금 조회 알림함 로그인 및 인증 관리</p> <p>회원정보 수정 회원 탈퇴</p> <p>2 / 2</p> <p>내 바우처 ></p> <p>홈 사업별소개 검색 마이페이지</p>	 <p>< 로그인 및 인증관리 더보기</p> <p>로그인 관리</p> <p><input type="checkbox"/> 아이디 저장 <input type="checkbox"/> 자동 로그인</p> <p>저장</p> <p>생체인증 관리</p> <p>생체인증 등록/해제</p> <p>저작권정책 개인정보처리방침 찾아오시는길</p> <p>©한국사회보장정보원 ALL RIGHTS RESERVED.</p> <p>홈 사업별소개 검색 마이페이지</p>
<p>5. 로그인 및 인증 관리 선택</p>	<p>6. 생체인증 등록/해제 선택</p>

	
<p>7. 생체인증 선택</p>	<p>8. 휴대폰 인증 선택 ※ 공동인증서를 통한 인증도 가능</p>
	
<p>9. 핸드폰 인증 완료 후 생체정보 등록 10. 생체정보 정상 등록 시 [정상 처리되었습니다.] 알림창 출력</p>	<p>-</p>